

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CL DONKERS
BIG-registraties: 19928182725
Persoonlijk e-mailadres: christy.donkers@live.ca
AGB-code persoonlijk: 94107381

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Christy Donkers - Psychology & Mental Health
E-mailadres: info@christydonkers.nl
KvK nummer: 99658720
Website: www.christydonkers.nl
AGB-code praktijk: 94069710

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Ik bied geestelijke gezondheidszorg uitsluitend online aan.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als zelfstandig GZ-psycholoog vervul ik zowel de indicerende als coördinerende rol. Ik beoordeel de hulpvraag, stel het behandelplan op en bewaak de voortgang. Ik coördineer de zorg, stem indien nodig af met verwijzers en ben eindverantwoordelijk voor de kwaliteit en samenhang van de behandeling. Wanneer de zorgvraag buiten mijn expertise valt, verwijst ik tijdig door en zorg ik voor een goede overdracht.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn praktijk richt zich op nationale en internationale volwassenen (18+) met lichte tot matige psychische klachten binnen de generalistische basis-GGZ. Ik bied kortdurende tot middellange online behandeling voor onder andere angst- en stemmingsklachten, trauma- en stressgerelateerde symptomen en interpersoonlijke problemen. Mijn primaire behandelmethoden zijn EMDR, schematherapie en cognitieve gedragstherapie. De behandeling wordt afgestemd op de doelen en

behoeften van de cliënt. Cliënten met ernstige psychiatrische problematiek, hoog suïciderisico, crisisgevoeligheid of zorgvragen passend binnen de specialistische GGZ vallen buiten mijn aanbod. Wanneer dit aan de orde is, bespreek ik dit met de cliënt en kan ik adviseren of doorverwijzen naar passende zorg.”

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Christy Donkers

BIG-registratienummer: 19928182725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk het meest samen met huisartsen en collega's psychologen binnen mijn professionele netwerk, onder andere voor afstemming, consultatie en indien nodig doorverwijzing.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak gebruik van mijn professionele netwerk voor op- en afschaling, consultatie bij complexe diagnostiek of behandeling, en wanneer verwijzing naar de SGGZ of medicatiebeoordeling nodig is. Dit gebeurt alleen met toestemming van de cliënt.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Ik bied geen crisisdienst. Buiten kantooruren of bij acute crisis kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost of de regionale ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik als vrijgevestigd GGZ-psycholoog geen crisisdienst lever en cliënten bij acute situaties terechtkunnen bij de huisartsenpost of de regionale ggz-crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik ben in de opstartfase van mijn praktijk en werk aan het aansluiten bij een lerend netwerk.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Het lerend netwerk zal worden ingezet voor intervisie, casuïstiekbespreking en het gezamenlijk reflecteren op professionele ontwikkeling, met als doel de kwaliteit van zorg continu te verbeteren.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.christydonkers.nl/practical-information>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.bigregister.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten of geschillen terecht bij mij als behandelaar of bij mijn onafhankelijke klachtenfunctionaris via de LVVP. De volledige klachten- en geschillenregeling is te vinden via de LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mijn praktijk biedt geen crisishulp. Bij acute situaties nemen cliënten contact op met hun huisarts of de huisartsenpost. Crisisgevoelige cliënten verwijs ik terug naar de huisarts of naar de regionale GGZ. Tijdens vakanties maak ik per cliënt afspraken over de overbrugging. Ik heb geen vaste waarnemer.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.christydonkers.nl/practical-information>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmeldingen verlopen via e-mail of telefonisch contact. Ik beoordeel de aanmelding en plan, indien passend, een intakegesprek met de cliënt. Tijdens de intake verzamel ik relevante informatie over de klachten, voorgeschiedenis en context, en stel ik samen met de cliënt de hulpvraag en doelen vast.

Indien de zorgvraag niet passend is binnen mijn praktijk, verwijst ik de cliënt terug naar de huisarts of naar een passende zorgaanbieder.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik informeer de cliënt gedurende de behandeling regelmatig over het beloop, de voortgang en eventuele aanpassingen in het behandelplan. Indien van toepassing en met toestemming van de cliënt betrek ik naasten bij de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt gemonitord via korte evaluatiegesprekken en periodieke bespreking van het behandelplan. De behandeling wordt gemiddeld elke 4 tot 6 sessies geëvalueerd, of eerder indien gewenst door de cliënt of wanneer de voortgang stagneert. Waar nodig maak ik gebruik van vragenlijsten of ROM-instrumenten ter ondersteuning van de evaluatie.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Gemiddeld elke 4 tot 6 sessies.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Cliënttevredenheid wordt in de regel mondeling besproken tijdens de behandeling en bij afsluiting. Indien wenselijk of passend zet ik een CQI-vragenlijst in als aanvullende eindmeting.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Christy Donkers

Plaats: Vinkel

Datum: 23-03-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja